

Утвержден  
Приказом заведующей детским садом 12  
от «31» августа 2023 года №35  
\_\_\_\_\_ С. Н. Маслова

**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детском саду комбинированного вида №12 «Буратино»  
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан  
на 2023-2024 учебный год**

**Цель:**

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно - психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в детском саду №12.

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, предотвращающих коррупционные действия.

<b>Направления работы</b>	<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
<b>1. Реализация организационно-правовых норм по противодействию «бытовой» коррупции, нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>				
Внесение изменений в локальные акты управления образованием и образовательных учреждений по противодействию коррупции в сфере образования	1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующая Маслова С.Н.
	1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующей МБДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - общих родительских собраниях, заседаниях Управляющего совета.	В течение года	Заведующая Маслова С.Н.

	1.3.	Разработка, утверждение и введение в действие пакетов документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждениях	В течение года	Заведующая Маслова С.Н.
<b>2. Повышение эффективности управления образовательными учреждениями в целях предупреждения и профилактики коррупции</b>				
Совершенствован ие системы управления образованием, обеспечение соблюдения регламентов деятельности	2.1.	Проведение мониторинга деятельности по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств.	систематичес ки	Заведующая Маслова С.Н.
	2.2.	Анализ выполнения должностных полномочий работников, отдельных поручений	постоянно	Заведующая Маслова С. Н., Зам по АХЧ Гренадерская Е. А.
	2.3.	Проведение совещаний, методических объединений, заседаний антикоррупционных комиссий, советов руководителей	в течении года	Заведующая Маслова С.Н.
	2.4.	Консультирование воспитателей по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	постоянно	Заведующая Маслова С. Н., юрист
<b>3. Организация взаимодействия с общественностью, правоохранительными органами, антикоррупционный мониторинг</b>				
Проведение мониторинга деятельности управления образованием, учреждений образования по реализации антикоррупционн ых мер в сфере образования и оценки их эффективности, антикоррупционн ый мониторинг	3.1.	Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг при использовании административных регламентов, в том числе путем опроса потребителей услуг	По отдельному графику	Заведующая Маслова С.Н.
	3.2.	Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования, опросов в сфере противодействия коррупции.	1 раз в полугодие	Заведующая Маслова С.Н.
	3.3.	Организация взаимодействия с родительской общественностью, управляющим советом	Постоянно	Заведующая Маслова С.Н.
	3.4.	Проведение бесед с участниками образовательного процесса на тему: «Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, в том числе «бытовой» коррупции, а также осуществление антикоррупционного образования и пропаганды	Систематичес ки	Заведующая Маслова С.Н.
	3.5.	Проведение анализа обращений граждан на предмет наличия в них	1 раз в квартал	Заведующая Маслова С.Н.

		информации о фактах коррупции		
	3.6.	Осуществление контроля, внутреннего контроля за ведение финансово-хозяйственной деятельностью.	Постоянно	Заведующая Маслова С.Н.
<b>4. Обеспечение открытости и доступности деятельности детского сада.</b>				
Открытость и прозрачность деятельности управления образованием и образовательных учреждений	4.1.	Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайтов, раскрывающих информацию о деятельности организации.	Постоянно	Сорокина О. В.
	4.2.	Обеспечение функционирования телефонов «Доверия», Интернет-сайтов и других информационных каналов, позволяющих участникам образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Заведующая Маслова С.Н.
	4.3.	Публикация и размещение на Интернет-сайте, стендах ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики, в том числе размещение публичного доклада, плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и отчета о его исполнении.	Постоянно	Заведующая Маслова С.Н.
	4.4.	Ведение на официальном сайте образовательного учреждения рубрики «Противодействие коррупции».	Постоянно	Сорокина О. В.
	4.5.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Заведующая Маслова С.Н.
	4.6.	Оформление стендов «Коррупции – нет!», регулярное размещение обновленной информации, сведений.	Постоянно	Заведующая Маслова С.Н.
	4.7.	Обеспечение выполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Заведующая Маслова С.Н.
	4.8.	Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заведующая Маслова С.Н.
	4.9.	Проведение социологических опросов среди родителей по теме: «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	По отдельному графику	Заведующая Маслова С.Н.
	4.10	Размещение отчёта о финансово – хозяйственной деятельности за 2022	Январь	Заведующая Маслова С.Н.

	год на официальном сайте детского сада.		
4.11	Просвещение родителей по вопросам деятельности детского сада, по предоставлению качественного и доступного основного и дополнительного образования.	В течение года	Заведующая Маслова С.Н., Ст. воспитатель Санкова Ю. В.